BHT QUALITY

BHT Pol Standartlar Kitabı

Sürüm 2.4. Bu doküman örnektir, gerçek standartları içermez.

1. Yönetim ve Sorumluluklar

POL.1.1 **Mesul müdür ve sorumlu hekim.** Mesul müdür ve sorumlu hekim yazılı olarak görevlendirilmiştir.
Merkezin yönetim ve sorumluluk yapısının açık olmasını güvence altına almak.

POL.1.2 **Kalite sorumlusu.** Kalite süreçlerinden sorumlu bir kişi görevlendirilmiştir.
Merkezin yönetim ve sorumluluk yapısının açık olmasını güvence altına almak.

POL.1.3 **Hizmet ve branş listesi.** Sunulan hizmet ve branşlar güncel olarak tanımlıdır.
Merkezin yönetim ve sorumluluk yapısının açık olmasını güvence altına almak.

2. Hasta Deneyimi

POL.2.1 **Aydınlatılmış onam.** Hastalar tedavi öncesinde anlayacakları dilde bilgilendirilir ve onamları alınır.
Hastanın süreç boyunca bilgilendirilmesini ve haklarının korunmasını güvence altına almak.

POL.2.2 **Randevu ve kabul.** Uluslararası hastalar için randevu ve kabul süreci tanımlıdır.
Hastanın süreç boyunca bilgilendirilmesini ve haklarının korunmasını güvence altına almak.

POL.2.3 **Şikâyet yönetimi.** Hasta şikâyetleri kayıt altına alınır ve yanıtlanır.
Hastanın süreç boyunca bilgilendirilmesini ve haklarının korunmasını güvence altına almak.

3. Klinik Kalite ve Güvenlik

POL.3.1 **Hasta kimlik doğrulama.** Hastanın kimliği işlem öncesinde en az iki bilgiyle doğrulanır.
Ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinin güvenli yürütülmesini güvence altına almak.

POL.3.2 **Enfeksiyon önleme.** El hijyeni ve sterilizasyon süreçleri izlenir.
Ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinin güvenli yürütülmesini güvence altına almak.

POL.3.3 **Acil müdahale.** Acil durumda müdahale ekipmanı hazırdır ve personel eğitimlidir.
Ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinin güvenli yürütülmesini güvence altına almak.

POL.3.4 **Tıbbi kayıtlar.** Her hasta için eksiksiz bir tıbbi kayıt tutulur.
Ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinin güvenli yürütülmesini güvence altına almak.

ÖRNEK